**バーチャルオフィスD【住所貸し+電話代行+経理代行】申込書（法人用）**

株式会社アントレサポート

ＴＥＬ：03－5458－4221

ＦＡＸ：03－5458－4222

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申　込　事　項 | ご希望オフィスプラン  （○を付けて下さい） | | |  | | | | | 渋谷オフィス（渋谷区円山町） | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | 四ツ谷オフィス（千代田区六番町）  ※看板無料設置可能 | | | | | | | | | | | |
| 利用開始予定日 | | | 年　　　月　　　日～ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 登記変更 | | | | | | | | する　・　しない | | | | | | | | | |
| オプション  （○を付けて下さい） | | |  | | 入電報告先追加  (報告先1つまで無料以降１つ追加毎\2,000/月) | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | 登記変更代行  (費用別途) | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | 郵便物報告  MAIL(\600/月) | | | | | | | | |  | | 内線感覚転送  (\3,000/月,保証金3000円) | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | 会社看板設置  (渋谷\3,000/月・作成費別) | | | |
|  | | フリーダイヤル  (\2,000/月) | | | | | | | | |  | | ボイスワープ  (\1,000/月) | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | eFax利用 (外部サービス) | | | |
|  | | FAX専用番号レンタル  (\2,000/月) | | | | | | | | |  | | FAX共用番号レンタル  (\1,000/月) | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | FAX　PDF転送【MAIL】  (\2,000/月) | | | |
|  | | キャッシュフロー表作成  (\7,000/月) | | | | | | | | |  | | 月次試算表データ提出  (\2,000/件) | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | 領収書整理貼付  (\1,500/50枚) | | | |
| 郵便転送指定 | | | 渋谷 | | | | | | | 1.毎週（　　　）曜日転送  2.毎月（　　　）日転送 | | | | | | | | | | | | | | | 四ツ谷 | | | | | | | | | | | | 毎週　　曜日転送  ※火・木からご指定ください | | |
| 利用者名(全員)  緊急連絡先 | | | 1 |  | | | | | | | | | 2 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | |  | | | | |
| TEL: | | |  | | | | | | TEL: | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | TEL: | | | | | |  | |
| 申　込　者　情　報 | 会　社　情　報 | フリガナ | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | 設立日 | | | | | | | | 平成　　　　年　　　月　　　日 | | | | | | | | | | | |
| 会社名 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| フリガナ | | （〒　　　　　　　　　） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 所在地 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TEL,FAX | | TEL | | | |  | | | | | | | | | | | | | | FAX | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| HPアドレス | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 会社概要  (業務、資本金等) | | 業務内容 | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 取扱商品 | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 取引先銀行 | | | | | |  | | | | | | | | | | 主な取引先 | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |
| 資本金 | | | | | |  | | 年商 | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | 社員数 | | | | | | | |  |
| 代表者情報 | フリガナ | |  | | | | | | | | | | | | | | | | 生年月日 | | | | | | | 年　　　月　　　日 | | | | | | | | | | | | | |
| 氏名 | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 連絡先 | | 携帯 | | | |  | | | | | | | | | | | | MAIL | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 住所 | | （〒　　　　　　　　　　　　） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| フリガナ | | |  | | | | | | | | | | | | | | | 携帯 | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 担当者氏名 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | MAIL | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 郵便・請求書送付先 | | | （〒　　　　　　　　　　　　） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **申込時**  **必要書類** | | | **1.申込書　2.会社謄本コピー　3.印鑑証明書コピー 4.代表者写真付き身分証明書（コピー可）※**  ※免許証両面のコピーをお送りください。お持ちでない場合には住民票(世帯分)および印鑑証明を併せてお送りください。  **【備考】**申込書類をお預かり後、審査をいたします。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **契約時**  **必要書類** | | | **1.会社謄本(原本)　2. 印鑑証明書コピー　3. 実印　4.代表者写真付き身分証明書（提示）※**  ※免許証。お持ちでない場合には、写真付の未分証明書や住民票(世帯分)および印鑑証明を併せてご提出ください。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**上記の通り申込みいたします。**

実印

**平成　　　年　　　月　　　日**

**住　　　　　所：**

**社　　　　　名：**

**代表者氏名：**